



הודעה בדבר מתן היתר כללי לעריכת הגרלות לפרסומת מסחרית לפי חוק העונשין, התשל"ז - 1977

אני מודיע כי בתוקף סמכותי ⁽¹⁾ לפי סעיף 231(א)(1) לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 ⁽²⁾ (להלן - החוק) הנני נותן היתר לעריכת הגרלות לפרסומת מסחרית החל ט"ו בטבת התש"ע (1 בינואר 2010) בתנאים המפורטים בתוספת.

תוספת

הגדרות

1. בתוספת זו -

"בן משפחה" - בן זוג, הורים, ילדים, אחים ואחיות;
"גוף ציבורי" - מוסד ציבורי כהגדרתו בסעיף 9 לפקודת מס הכנסה ⁽³⁾, משרד ממשלתי כהגדרת משרד בחוק שירות המדינה (מינויים), התש"ט - 1959 ⁽⁴⁾, רשות מקומית ותאגיד שהוקם על פי חוק;
"עמותה" - כמשמעותה בחוק העמותות, התש"ם - 1980 ⁽⁵⁾;
"הגרלה" ו"הימור" - כמשמעותם בסעיף 224 לחוק;
"הגרלה לפרסומת מסחרית" - כל הגרלה שעורך ההגרלה עורך לפי היתר זה במסגרת מבצע הגרלות מסויים, ואשר ביצועה מיועד לעודד את מכירותיו או את אספקת שירותיו של עורך ההגרלה, לפי הענין ולרבות הגרלת קניון;
"הגרלה מיידיית" - הגרלה לפרסומת מסחרית אשר בה המשתתף מגלה או חושף את תוצאות ההגרלה לגביו, בכוחות עצמו, באופן מיידי, על ידי גירוד כרטיס או כל שיטה אחרת הדומה במהותה.
"הגרלת קניון" - הגרלה לפרסומת מסחרית הנערכת על ידי מנהל קניון בהשתתפות מעל 80% מהחנויות והעסקים שבקניון;
"הממונה" - מי שהוסמך לכך לפי סעיף 231(א)(1) לחוק ע"י שר האוצר;
"טופס השתתפות" או "כרטיס" - טופס, כרטיס, חפץ או כל אמצעי אחר המאשר או מעיד על זכאות להשתתפות בהגרלה;
"מבצע הגרלות" - הליך הכולל פרסומים בדבר האפשרות להשתתף בהגרלה או הגרלות לפרסומת מסחרית, מילוי התנאים להשתתפות בהגרלה, עריכת ההגרלה במהלך תקופה שלא תעלה על 120 ימים רצופים. מבצע ההגרלה יחל ביום הפרסום הראשון של מבצע ההגרלות ויסתיים ביום עריכת ההגרלה האחרונה על ידי עורך ההגרלה;
"מנהל קניון" - תאגיד ו/או גוף המנהל קניון ואשר מספק שירותים לכלל החנויות והעסקים

שבקניון;

"מפקח" - מי שמונה בידי עורך הגרלה, כאמור בסעיף 2 להלן;

"עוזר לעורך הגרלה" - מי שעוזר לעורך ההגרלה בעריכת ההגרלה, לרבות יועץ, פרסומאי, בית דפוס המדפיס כרטיסים או טופסי השתתפות, למעט המפקח, ולעניין הגרלת קניון - גם החנויות והעסקים שבקניון;

"עורך הגרלה" - מוכר טובין או ספק שירותים אשר ביצוע ההגרלות במסגרת מבצע הגרלות מיועד לעודד את מכירותיו או אספקת שירותיו, לפי הענין וכן מנהל קניון;

"פרסום" - פרסום מודעה בעל פה, בכתב, בדפוס, ברדיו, בטלוויזיה, באינטרנט או בכל דרך אחרת;

"קניון" - ריכוז של 20 חנויות או יותר ששטחם ברוטו 500 מטרים רבועים לפחות כאשר החנויות נמצאות במפלס אחד או יותר עם כניסות משותפות למתחם;

"תקנון מבצע ההגרלות" - פרטי ההגרלה לפרסומת מסחרית או למבצע התרמות, לרבות השם של עורך ההגרלה, שם מבצע ההגרלות, מועד ומקום עריכת ההגרלה/ות, הפרסים שיוגרו, הנהלים להשתתפות בהגרלה, הנהלים לביצוע ההגרלה, שיטת ההעלאה בגורל, השם והכתובת של המפקח, מועד ודרך פרסום תוצאות ההגרלה. במקרה של הגרלה מיידית - הסיכוי לזכות בפרסים ובמקרה של הגרלת קניון - שמות כל החנויות והעסקים שבקניון המשתתפות במבצע ההגרלות.

- (א) עורך הגרלה ימנה מפקח לפקח על מבצע ההגרלות.
- (ב) כל עורך דין וכל רואה חשבון כשיר להתמנות למפקח, זולת אם הממונה קבע אחרת לפי סעיף 22.
- (ג) המפקח יודיע לרכז ההגרלות לפרסומת מסחרית במשרד האוצר (להלן: "הרכז") על הסכמתו לשמש מפקח 14 יום לפחות קודם לתחילת מבצע ההגרלות. ההודעה תהא לפי הנוסח שבנספח א'.
- (ד) מינויו של המפקח הוא אישי ומגיע לסיומו רק בתום מילוי כל חובותיו של המפקח לפי היתר זה. עורך הגרלה אינו רשאי להחליף מיוזמתו את המפקח במהלך מבצע הגרלות.
- (ה) על אף האמור בסעיף קטן (ד), מפקח יוכל להשתחרר מפיקוח על הגרלה, לאחר שקיבל את אישור הרכז, אם קיימת הסכמה בכתב של מפקח אחר למלא את כל חובות המפקח ולהיות אחראי לניהולו התקין של כל מבצע ההגרלות משעת מינויו ואילך. מפקח שהשתחרר ימשיך לשאת באחריות לגבי פעולותיו בתקופה בה היה המפקח גם לאחר החלפתו.
- (ו) המפקח אחראי על ביצוע כל שלבי מבצע ההגרלות, לרבות התקנון, פרסומים, ביצוע ההגרלות וחלוקת הפרסים. באחריות המפקח לוודא כי מבצע ההגרלות מתקיים בהתאם לתוספת זו ולתקנון המבצע.
- מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תפקידו של המפקח יהיו, בין היתר, כמפורט להלן:

מינוי ותפקידו
מפקח 2.

(1) אישור תקנון המבצע ופיקוח על ביצוע ההגרלות;

(2) הכנה והגשה של דו"ח המפקח כאמור בסעיף 18 להלן;

- (3) פיקוח על התוכן של כל פרסום הנוגע למבצע ההגרלות;
 (4) פיקוח על פרסום תקנון המבצע;
 (5) פיקוח על פרסום תוצאות ההגרלה;
 (6) אספקת עותק של תקנון המבצע, ללא תשלום, מידי עורך ההגרלה, לכל הדורש;
 (7) טיפול בפניות הציבור לקבלת מידע או בירורים לגבי הביצוע והתנאים של הגרלה כלשהי במבצע ההגרלות;
 (8) פיקוח על חלוקת הפרסים;

3. הגרלה על פי סופס השתתפות
 הגרלה שהשתתפות בה תלויה בשליחת או במסירת טופס השתתפות בדרך כלשהי, לא תיערך לפני שחלפו 14 ימים לפחות מהיום האחרון שבו חולקו טופסי ההשתתפות.

4. פסק זמן בהגרלות
 עורך הגרלה לא יערוך מבצע הגרלות אלא אם כן חלפו לפחות 120 ימים מיום ביצוע ההגרלה האחרונה במבצע ההגרלות האחרון שהוא ערך, ואולם עורך הגרלה לא יתחיל יותר משני מבצעי הגרלות במשך שנה קלנדרית כלשהי.

5. הגרלה של שני גופים יחד
 הגרלה לפרסומת מסחרית הנערכת בידי או בשם שני גופים או יותר ביחד תיחשב, לעניין סעיף 4 כהגרלה של כל אחד מהגופים. לעניין הגרלת קניון, ייחשב הקניון כעורך ההגרלה.

6. פרסום (א)
 עורך ההגרלה יפרסם את תקנון המבצע באחת או יותר מדרכים אלה:

- (1) בעיתון יומי, לא פחות משבעה ימים לפני עריכת ההגרלה הראשונה במבצע ההגרלות, ואם מבצע ההגרלות ימשיך לתקופה מעל 30 ימים רצופים, יפרסם עורך ההגרלה את תקנון המבצע פעם נוספת סמוך לתחילת כל תקופה של 30 ימים נוספים החל ביום הפרסום הראשון;
- (2) במשך כל תקופת מבצע ההגרלות, בהודעה בולטת לעין בכל מקום שבו נמכרים הטובין או ניתנים השירותים;
- (3) בהודעה אשר תישלח בדואר לכל קונה או מקבל שירותים ולכל מי שהוצעה לו קניית הטובין או השירותים;
- (4) לעניין הגרלת קניון, במשך כל תקופת מבצע ההגרלות, בהודעות בולטות לעין בקניון ובכל חנות ועסק בקניון המשתתפת במבצע ההגרלות;
- (5) באתר אינטרנט, במידה וכל מבצע ההגרלות נערך אך ורק באמצעות אותו אתר אינטרנט, וזאת במשך כל תקופת המבצע. הפרסום יהיה במקום בולט בעמוד הכניסה לאתר האינטרנט בו נערך מבצע ההגרלות.
- (6) בדרך אחרת שקבע הממונה להבאת פרטי תקנון המבצע לידיעת כל קוני הטובין או השירותים ולידיעת כל מי שהוצעה לו קניית הטובין או השירותים, וזאת על פי בקשת עורך ההגרלה שהוגשה 21 ימים לפחות לפני תחילת מבצע ההגרלות.

(ב) על אף האמור לעיל, אם מכירת הטובין או אספקת השירותים של עורך ההגרלה

תיעשה בתחום השיפוט של יישוב אחד בלבד, אזי מותר יהיה לפרסם את תקנון המבצע בעיתון מקומי הנמכר בתחום היישוב שבו נערך מבצע ההגרלות, במקום פרסום בעיתון יומי.

(ג) בכל פרסום, ובכל פרסומת, למעט באמצעות הרדיו, הנוגעים להגרלה כלשהי במבצע

הגרלות יופיעו באופן קריא וברור כל הנתונים הבאים:

(1) הודעה בנוסח: "מבצע ההגרלות נערך בהתאם להוראות ההיתר הכללי לעריכת

הגרלות לפרסומת מסחרית לפי חוק העונשין, התשל"ז-1977".

(2) שמם המלא של עורך ההגרלה והמפקח.

(3) המענים המדויקים בהם ניתן להשיג עותקים של תקנון המבצע.

7. איסור לדרוש לא יידרש תשלום בכסף או בשווה כסף עבור הזכות להשתתף בהגרלה לפרסומת מסחרית.

8. איסור העלאת מחירי המבצע הותנתה השתתפות בהגרלה בקניית טובין או שירותים, לא יעלה מחיר הטובין או השירותים על מחירם של טובין דומים או שירותים דומים שנמכרו או סופקו או שהוצעו למכירה בידי עורך ההגרלה סמוך לפני עריכת ההגרלה.

9. חלוקת פרסים מזערית עורך ההגרלה ידאג לכך ש – 80% לפחות מכל סוג של הפרסים שפורטו בתקנון המבצע, יחולקו למשתתפים.

10. תכלית ההגרלה לא תבוצע הגרלה לפרסומת מסחרית אם תכליתה העיקרית היא ההגרלה או אם היא קשורה, במישרין או בעקיפין, לתוצאות של משחקים ותחרויות בספורט, תוצאות הגרלות מפעל הפיס, משחק אסור או להימור כלשהו שאינו הגרלה.

11. זכות השתתפות לגבי טובין שירותים דומים עורך הגרלה לא ימכור, לא יספק ולא יציע למכור או לספק טובין או שירותים דומים לטובין או לשירותים שהוצעו במשך תקופת מבצע ההגרלות, אלא אם כן, ניתנה גם לגבי הטובין והשירותים הדומים זכות להשתתף בהגרלה.

12. אי-השתתפות מקורבים לא ישתתפו בהגרלה עורך ההגרלה, עוזר לעורך ההגרלה, המפקח, מנהליהם, שותפיהם, עובדיהם ובני משפחותיהם.

13. איסור הטעיה לא יעשו עורך ההגרלה ועוזר לעורך ההגרלה דבר - במעשה או במחדל, בכתב או בעל פה או בכל דרך אחרת - העלול להטעות משתתף בהגרלה בכל עניין מהותי הנוגע למבצע ההגרלות.

14. ביצוע ההגרלה כל הגרלה תבוצע לפי תקנון המבצע, במקום ובמועד שנקבעו בתקנון המבצע ובנוכחות המפקח או מי שהוא מינה מטעמו לצורך פיקוח על ביצועה.

15. תוצאות הגרלה (א)

(1) פעמיים בעיתון יומי;

(2) באתר אינטרנט, במידה וכל מבצע ההגרלות נערך אך ורק באמצעות אותו אתר

אינטרנט;

(3) בדרך אחרת שאישר הממונה על פי בקשה לכך שתוגש לו ע"י המפקח 21 ימים

לפחות לפני תחילת מבצע ההגרלות.

(ב) בפרסום יפורטו שמותיהם של הזוכים בכל פרס ששווי עולה על 300 (שלוש מאות) שקלים חדשים או סכום אחר שיודיע עליו הממונה.

(ג) במידה והפרס לא ניתן בעת הזכייה, חובה על עורך ההגרלה ליידע את הזוכה על זכייתו. עורך ההגרלה ישלח הודעה על הזכייה בדואר רשום למענו של הזוכה.

(ד) על אף האמור בסעיף קטן (א), אם פרסום שמות הזוכים בפרסים כאמור בו יהווה עבירה על פי דין, ייעשה פרסום שמותיהם של הזוכים בדרך אחרת שיקבע הממונה על פי בקשה לכך שתוגש לו 14 ימים לפחות לפני תחילת מבצע ההגרלות.

(א) עורך ההגרלה יאפשר לזוכה לקבל את הפרס במשך תקופה של 30 ימים לפחות מיום פרסום תוצאות ההגרלה האחרונה במבצע ההגרלות או מיום משלוח ההודעה לזוכה בדואר רשום, בדבר זכייתו, לפי המאוחר מביניהם.

מועד הזכייה קבלת הזכייה 16.

(ב) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ניתן יהיה לחלק את הפרסים לזוכים גם במועד מוקדם יותר.

בירור הזכייה או קבלת הפרסים לא יהיו מותנים בתשלום, בפעולה או עמידה בתנאי נוסף כלשהו, לרבות לא בהסכמת הזוכה לפרסום פרטיו או תמונתו או התניית מתן הפרס ברכישה עתידית.

קבלת הפרסים או בירור הזכייה אינם מותנים 17.

(א) המפקח ישלח לרכז דו"ח סיום מבצע הגרלות בנוסח המופיע כנספח ב' וכן העתק מהודעת המפקח בהתאם לסעיף 2(ג) ואישור קבלתו מאת הרכז (להלן – הדו"ח). המפקח יצרף לדו"ח סיום מבצע הגרלות עותק של תקנון המבצע.

דו"ח סיום מבצע הגרלות 18.

(ב) הדו"ח ישלח תוך 60 ימים מתום תקופת מבצע ההגרלות.

(ג) הדו"ח יהיה פתוח לעיון הציבור במשרדי המפקח עפ"י בקשה מראש.

(א) המפקח ישמור על כל מסמכי ההגרלה, לרבות הודעת המפקח (כאמור בסעיף 2(ג)), דו"ח סיום מבצע ההגרלות, תקנון המבצע ופרטי פרסום תוצאות ההגרלה במשך תקופה של שלוש שנים מיום תום מבצע ההגרלות.

שמירת מסמכים 19.

(ב) המפקח יספק, ללא תשלום, עותק מהמסמכים האמורים בסעיף א' לעיל למשרד האוצר ולמשטרת ישראל, לפי בקשתם, תוך 14 ימים ממועד הבקשה.

היתר זה אינו חל על הגרלה לפרסומת מסחרית הנערכת בידי גוף ציבורי או עמותה, ולא יכלל שם של גוף ציבורי או עמותה בפרסום כלשהו הקשור להגרלה לפרסומת מסחרית.

סייג לגבי גוף ציבורי ועמותה 20.

סבר הממונה, בהמלצת ועדה שהסמיך לצורך זה (להלן - ועדת ההגרלות), כי עורך הגרלה שערך הגרלה לפי היתר זה לא עמד באחד או יותר מתנאיו, רשאי הממונה לקבוע כי היתר זה או היתר כללי אחר שיבוא במקומו, לא יחול על עורך ההגרלה לתקופה שקבע ושלא תעלה על חמש שנים מיום החלטת הממונה; בטרם תיתן

הוצאת הגרלה מתחולת ההיתר עייד 21.

המלצה כאמור, תיתן ועדת ההגרות הזדמנות סבירה לעורך הגרלה להשמיע טענותיו בפניה.

סבר הממונה, בהמלצת ועדת ההגרות, כי מפקח על הגרלה או מבצע הגרלות לא מילא אחד או יותר מתפקידיו בהתאם להיתר זה או על פי כל דין, רשאי הממונה לקבוע כי אותו מפקח לא יהיה רשאי לשמש מפקח לפי היתר זה או לפי היתר כללי אחר שיבוא במקומו, לתקופה שקבע ושלא תעלה על חמש שנים מיום החלטת הממונה; בטרם תיתן המלצה כאמור, תיתן ועדת ההגרות למפקח הזדמנות סבירה להשמיע טענותיו לפניה.

פסילת מפקח .22

חיים שני
מנכ"ל משרד האוצר

התש"ע _____

2009 _____

(המ 3-831)

-
1. י"פ התשנ"ח, עמ' 4170.
 2. ס"ח התשל"ז - 1977, עמ' 226.
 3. דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 6, עמ' 120.
 4. ס"ח התש"מ - 1980, עמ' 210.
 5. ס"ח התשי"ט - 1959, עמ' 86.

נספח א'
(סעיף 2(ג))

לכבוד

רכז ההגרות לפרסומת מסחרית
משרד האוצר
ת.ד. 3100
ירושלים 91036

הנדון: הודעת מפקח בדבר מבצע הגרלות של חברת בשם

1. אני מודיע בזה כי קיבלתי על עצמי לשמש מפקח על מבצע ההגרות הנ"ל.
2. עיינתי בתוספת להיתר הכללי, שפורסם באתר האינטרנט של משרד האוצר, שכתובתו: www.mof.gov.il וידוע לי כי אני אישית אחראי לפיקוח על כל מהלך מבצע ההגרות, מתחילתו ועד סופו.
3. אני מתחייב למלא את כל החובות החלות על המפקח בתוספת להיתר הכללי וכמו כן אני מתחייב לדאוג שעורך ההגרה ימלא את החובות המוטלות עליו.
4. הפרסום הראשון במבצע השיווק יבוצע ביום _____.
5. (א) מבצע ההגרות האחרון שנערך על ידי עורך ההגרה, לבד או ביחד עם אחרים, התחיל ביום _____ והסתיים ביום _____.
- (ב) ההגרה האחרונה במבצע ההגרות האחרון שנערך על ידי עורך ההגרה, לבד או ביחד עם אחרים, התקיימה ביום _____.

במקרה של הגרלת קניון:

6. החנויות והעסקים בקניון הם:

.... (1)

.... (2)

שם מלא של המפקח _____ עו"ד / ר"ח

שם המשרד או המעביד _____

כתובת _____ Email :

מספר טלפון _____ מספר פקס' _____

תאריך _____ חתימה _____

נספח ב'
(סעיף 18(א))

לכבוד

רכז ההגרות לפרסומת מסחרית

משרד האוצר

ת.ד. 3100

ירושלים 91036

הנדון: דו"ח סיום מבצע הגרלות של חברת בשם

הנני מצהיר בזאת כי:

אני עו"ד/רו"ח _____ שכתובתי היא _____, מאשר בזאת כדלקמן:

1. שימשתי כמפקח על מבצע הגרלות הנ"ל.
2. פיקחתי אישית על קיום מבצע ההגרות אשר בוצע בהתאם לתקנון המבצע ובהתאם להוראות ההיתר הכללי לעריכת הגרלות לפרסומת מסחרית, לפי חוק העונשין, התשל"ז – 1977. (במידה שלא כל ההגרות בוצעו בהתאם לתוכנית, יש לנמק).
3. חולקו למשתתפים 80% לפחות מכל סוג של פרסים שהובטחו בתקנון המבצע.

4. ההגרה/ות התקיימה/ו ביום/ים: 1. _____

_____ 3.

_____ 3.

_____ 4.

מועד ההגרה האחרונה: _____

שם מלא של המפקח _____ עו"ד /רו"ח

שם המשרד או המעביד _____

כתובת _____

מספר טלפון _____ מספר פקס' _____

חתימה

תאריך